



Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CARDUCCI" SAN CATALDO (CL)

Viale Indipendenza, 24 93017 San Cataldo

Codice meccanografico: CLIC83400B Email: clic83400b@istruzione.gov.it - Pec: clic83400b@pec.istruzione.gov.it

All'Albo: Sito Internet Istituto

Sezione Amministrazione Trasparente: Sito Internet Istituto

Alle Scuole di Ambito

Sito internet di Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026 – Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario.

Codice candidatura: 29231

Importo: Euro 149.850,00

Titolo : "Formazione e valorizzazione del personale ATA"

Autorizzazione MIM AOGABMI. n. 130558.25-05-2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

rende noto che questo Istituto è beneficiario dell'importo di euro 149.850,00 per la realizzazione del progetto diretto a tutto il personale ATA in servizio delle scuole ricadenti nell'Ambito Territoriale n. 4 di Caltanissetta che, alla data del 10/5/2026 ha un organico complessivo di 165 Assistenti Amministrativi, 77 Assistenti Tecnici e 444 Collaboratori Scolastici (Fonte Ambito Territoriale). Il progetto si articola in moduli specifici per ruolo e profilo diretti al personale ATA allo scopo di fare acquisire competenze in ambito digitale, ambito amministrativo gestionale, tecnico-operativo e relazionale organizzativo. Le competenze sono finalizzate ad un uso corretto degli applicativi gestionali di corrente uso nei diversi settori dell'amministrazione, la conoscenza di base delle tecnologie in dotazione negli uffici e nell'uso di software e dell'AI allo scopo di

garantire un uso che garantisca le norme sulla privacy, migliorare l'efficienza dei settori amministrativi, rendere sicure le procedure ed i documenti. Saranno affrontati temi di carattere normativo di base, tecnici per l'uso degli applicativi gestionali, formazione sulla sicurezza del personale della scuola che fa uso di terminali. Il processo formativo è teso a favorire lo sviluppo di modelli organizzativi innovativi, integrati e coerenti con i processi di digitalizzazione e modernizzazione previsti dal Programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027” e dalle azioni di innovazione della pubblica amministrazione.

Le finalità strategiche del progetto sono:

- Innalzamento delle competenze digitali, attraverso il rafforzamento della capacità di utilizzo delle piattaforme ministeriali, dei sistemi di gestione documentale, degli ambienti cloud e degli strumenti digitali a supporto delle attività e amministrative e organizzative.
- Rafforzamento delle competenze amministrativo-gestionali, con particolare riferimento alla gestione dei finanziamenti ministeriali e dei progetti nazionali ed europei, alla programmazione economico-finanziaria, alle procedure negoziali e alla gestione amministrativa del personale.
- Sviluppo delle competenze tecnico-operative e organizzative, orientate al miglioramento dei flussi di lavoro, della gestione documentale, delle procedure di segreteria e dell'organizzazione operativa delle istituzioni scolastiche.
- Valorizzazione del benessere organizzativo e delle competenze relazionali, attraverso il rafforzamento della collaborazione professionale, della comunicazione efficace e della gestione positiva delle dinamiche lavorative.

La proposta progettuale prevede attività modulari e adattabili ai differenti contesti scolastici, con un approccio fortemente operativo e laboratoriale orientato all'applicazione concreta delle competenze nei contesti lavorativi quotidiani, anche attraverso simulazioni operative, analisi di casi, accompagnamento ai processi organizzativi e condivisione di pratiche professionali.

I PERCORSI MODULARI

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Accoglienza, relazione e inclusione - 2 edizione	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Digitalizzazione dei processi e semplificazione amministrativa Edizione 3	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Gestione amministrativa e digitalizzazione dei processi - 2 Edizione	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Competenze digitali e cittadinanza attiva - 2 edizione	5.295,00 €

A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Gestione amministrativa e digitalizzazione dei processi - 3 edizione	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Gestione operativa degli ambienti di una scuola sicura, salubre ed efficiente - 3 edizione	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Accoglienza, relazione e inclusione 1	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Gestione amministrativa e digitalizzazione dei processi 1	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Accoglienza, relazione e inclusione - 3 edizione	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Gestione operativa degli ambienti di una scuola sicura, salubre ed efficiente 1	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Competenze digitali e cittadinanza attiva 1	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Gestione operativa degli ambienti di una scuola sicura, salubre ed efficiente - 2 edizione	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Accoglienza, relazione e inclusione 4	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Soft skills e competenze relazionali per una scuola del benessere Edizione 2	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Evoluzione delle competenze tecniche per la scuola 4.0 Edizione 1	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Soft skills e competenze relazionali per una scuola del benessere Edizione 3	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	La transizione digitale negli appalti pubblici Edizione 2	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Digitalizzazione dei processi e semplificazione amministrativa Edizione 2	5.295,00 €

A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Evoluzione delle competenze tecniche per la scuola 4.0 Edizione 3	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	La transizione digitale negli appalti pubblici Edizione 4	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Soft skills e competenze relazionali per una scuola del benessere Edizione 1	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	La transizione digitale negli appalti pubblici Edizione 1	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	La transizione digitale negli appalti pubblici Edizione 3	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Digitalizzazione dei processi e semplificazione amministrativa Edizione 1	5.295,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Digitalizzazione dei processi e semplificazione amministrativa Edizione 4	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Soft skills e competenze relazionali per una scuola del benessere Edizione 4	6.060,00 €
A2.B	ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-7	Competenze digitali e cittadinanza attiva - 3 edizione	5.295,00 €

Le azioni formative del Piano saranno realizzate entro il 31/08/ 2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Parenti