



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CARDUCCI"

Viale Indipendenza, 24 – 93017 – San Cataldo (CL)

Tel. 0934 586261 – Cod. Mecc. CLIC83400B – C.F. 92076690855

Email: clic83400b@istruzione.it - Pec: clic83400b@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.carduccisancataldo.edu.it/>



Ist. Comprensivo G. Carducci San Cataldo



Prot. N. 0008919/2025 del 19/09/2025 - In Uscita

All'Albo

Al sito sezione A.T.

Agli Atti d'Istituto

Oggetto: *Manifestazione d'interesse per la creazione di albi di esperti per la conduzione delle attività di formazione rivolte ai collaboratori scolastici per l'inclusione degli alunni con disabilità e per lo sviluppo delle competenze amministrative. **PUBBLICAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA.***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, ma viene dato corso esclusivamente alla ricerca di esperti che manifestino interesse all'affidamento di eventuale incarico di prestazione occasionale;
- VISTA** la nota dell'USR Sicilia prot. 39118 del 11/08/2025 recante oggetto "Corso di formazione U.S.R. Sicilia per i collaboratori scolastici";
- CONSIDERATO** che questa istituzione scolastica è stata individuata quale "Scuola Polo" per la formazione per gli istituti scolastici della provincia di Caltanissetta per la realizzazione di n°3 corsi;
- VISTO** il finanziamento assegnato di € 12.202,95 a questa Scuola Polo Formazione per gli istituti scolastici della provincia di Caltanissetta;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana";
- VISTO** il Libro V, Titolo III, art 2222 e segg. del Codice Civile;
- VISTO** il regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni, approvato con determinazione del Commissario straordinario del 18/9/2024 e registrata al prot. n. 5414/24 del 19/9/2024;
- VISTO** il D.I. n. 326 del 12 ottobre 1995;
- VISTA** la scheda tecnica allegata alla nota dell'USR Sicilia prot. 39118 del 11/08/2025, che individua le seguenti aree di intervento:

Area 1: il profilo del collaboratore scolastico nell'INCLUSIONE degli studenti con disabilità:

- Il quadro normativo e il ruolo del collaboratore scolastico nel processo d'inclusione dell'alunno con disabilità. Il ruolo del collaboratore scolastico nell'ambito del GLO e nella realizzazione del PEI.
- Aspetti psicoaffettivi e relazioni che intervengono nella relazione educativa, sapere gestire le relazioni con l'alunno con disabilità, le famiglie e le figure specialistiche.
- Le diverse tipologie di disabilità. L'assistenza di base per l'alunno con disabilità (igiene della persona, assistenza all'alimentazione, supporto all'autonomia personale). Personalizzazione degli interventi di assistenza in relazione alla specifica disabilità. Elementi di primo soccorso e assistenza in situazione di emergenza quali crisi respiratorie, soffocamento, ecc.

Area 2: Competenze amministrative. Supporto ai servizi scolastici:

- Supporto alle attività amministrative nei servizi di segreteria. Gestione del flusso di informazioni e comunicazioni d'ufficio. Conoscenza strumenti web e più comuni software (risorse web, piattaforme online, e-mail, software di videoscrittura, software di gestione fogli elettronici). Utilizzo di strumenti di Office Automation e attrezzature d'ufficio.
- Privacy. Ruoli e responsabilità nel trattamento dei dati (titolare, responsabile, incaricati). Nomine delle figure in relazione alla struttura organizzativa. Approccio basato sul rischio nel trattamento dei dati. Procedure e misure di sicurezza da adottare. Documenti del GDPR (es. informative, nomine). Casi pratici e applicazioni quotidiane della normativa.

CONSIDERATA	la necessità di procedere all'individuazione di formatori cui conferire l'incarico per la conduzione delle attività formative;
VISTO	l'avviso prot. 7482/2025 dell'1/9/25;
ESAMINATE	le istanze corredate dai documenti richiesti e pervenute entro le ore 23,59 del 15/9/2025;
ACCERTATO	che tutte le richieste sono correttamente trasmesse e che i candidati sono in possesso dei titoli richiesti;
RITENUTO	di dovere procedere all'immediato avvio dei percorsi da concludere entro il mese di ottobre 2025.

PUBBLICA LA SEGUENTE GRADUATORIA PROVVISORIA

Area Giuridica		Area medico sanitaria		Area relazionale		Area amministrativa	
Zurli L.	46	Foderà A.	55	Miccichè S.	35	Scudera B.	36
Benfante S.	29			Lombardo S.	20	Benfante S.	29
				Scannella F.	20	Mendolia G.	20
				Manuella C.	10	Celeste R.	2
				Celeste R.	2		

RICORSI

Avverso il presente atto è ammesso ricorso scritto, entro **TRE GIORNI** dalla pubblicazione della presente, da indirizzare al dirigente scolastico dell'istituto Comprensivo "G. Carducci" di San Cataldo (CL) da recapitare esclusivamente: via pec all'indirizzo clic83400b@pec.istruzione.it - via mail all'indirizzo clic83400b@istruzione.it. Qualsiasi osservazione andrà chiaramente motivata e documentata. Decorso tale termine la graduatoria provvisoria pubblicata diventerà definitiva.

Il presente provvedimento ha valore di notifica ed è immediatamente esecutivo, pubblicato all'Albo, nella sezione Amministrazione Trasparente ed è reperibile sul sito internet dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico

Salvatore Parenti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa