



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. CARDUCCI" SAN CATALDO (CL)**

Viale Indipendenza, 24 93017 San Cataldo

Codice meccanografico: CLMM029001 Email: [clmm029001@istruzione.gov.it](mailto:clmm029001@istruzione.gov.it) - Pec: [clmm029001@pec.istruzione.gov.it](mailto:clmm029001@pec.istruzione.gov.it)

## **GRADUATORIA DEFINITIVA AVVISO PROT. 2387/24 DEL 8/4/2024 PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA PER ATTIVITA' FORMAZIONE**

SELEZIONE PERSONALE ATA PER PERCORSI

**Linea di investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 66/2023.**

### **PERSONALE ATA**

Titolo **"Smart Community si diventa!"**

Codice Progetto M4C112.1-2023-1222

Importo Euro 48.766,18

CUP J34D23003520006

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** L'Investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 66/2023;

**VISTE le finalità del PNRR 2.1 per la** realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA).

**VISTO** il progetto **"Smart Community si diventa!"** elaborato e presentato da codesta Istituzione Scolastica in data 31/01/2024 – CODICE INOLTRO 39049.0;

**VISTO** L'esame positivo da parte dell'A.d.G. è stato sottoscritto l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività Prot. 21367/2024 sottoscritto il 18/2/2024;

**RICHIAMATA** la delibera n. 160 di cui al verb. n. 23 del Consiglio di Istituto del 13 febbraio 2024 di assunzione in bilancio dell'importo finanziato;

**VISTA** l'attestazione del cronoprogramma rilasciato dall'A.d.G. tramite la piattaforma FUTURA PNRR Scuola;

**VISTO** il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio e variazione al PA 2024 prot. 2252/24 dell'29/03/2024;

**CONSIDERATO** che si rende necessario, nel periodo intercorrente tra la data del 13 febbraio 2024 (data di assunzione a bilancio) e del 15 settembre 2025, selezionare personale docente/esperto interno o esterno all'istituzione scolastica a cui affidare i percorsi definiti nell'ambito del progetto **"Smart Community si diventa!"**;

**CONSIDERATO** che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi:

ATTIVITA'	EDIZIONI	PERSONALE DA FORMARE
TT-945 - Percorsi di formazione sulla transizione digitale	4	60
ATT-946 - Laboratori di formazione sul campo	4	20

**CONSIDERATO** che oltre ai percorsi di cui al punto precedente, è prevista una attività denominata **"Comunità di pratiche per l'apprendimento"** finalizzata alla promozione e diffusione delle innovazioni in campo didattico;

**CONSIDERATO** che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 141519/23 del 7/12/2023;

**VISTA** l'autorizzazione da parte del Dirigente dell'Ambito territoriale Prot. 1513/24 dell'1/2/2024 ad assumere l'incarico di Coordinatore generale di progetto;

**CONSIDERATO** l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul pubblico impiego, D.Lgs 165 del 30.03.2001;

**VISTO** il D.lgs 36/2023 del 31/3/2023, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 78 del 21/06/2023;

**VISTA** l'azione di disseminazione nel territorio di avvenuto finanziamento, prot. n. 2253/24 del 29/3/2024;

**VISTA** la nomina prot. n. 2265/24 del 2/4/2024 del Dirigente Scolastico per l'affidamento dell'Ufficio di RUP del procedimento;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. 2266/24 del 2/2/2024 di avvio del progetto **"Smart Community si diventa!"** Investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 66/2023;

**VISTO** il Regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con Del.re n.ri 113 e 114 di cui al verb. n. 17 del 04/09/2023;

**VISTA** la Contrattazione di Istituto approvata nella seduta del 20/11/2023, approvata dal Collegio dei Revisori il 25/11/2023 e sottoscritta definitivamente dalla delegazione trattante in data 1/12/2023;

**CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che tramite gli Avvisi pubblici di selezione, resi noti sul sito web dell'Istituto Albo Pretorio e nell'Area PNRR "Futura La Scuola per l'Italia di domani" e parti integranti della presente determina, verranno acquisite le candidature espresse tramite modelli predisposti dall'Istituto e allegati al presente avviso;

**VISTO** che il Regolamento di Istituto per il conferimento degli incarichi al personale interno/esterno prevede la nomina della Commissione per l'analisi, la valutazione e la graduazione delle candidature;

**CONSIDERATO** che le candidature verranno comparate e graduate dalla Commissione sulla base dei criteri espressi negli avvisi allegati alla presente determina;

**CONSIDERATO** che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

**VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 2387/24 del 8/4/2024;

**PRESO ATTO** delle istanze pervenute entro il termine del 22/4/24, alle ore 10,00;

**VISTI** i criteri riportati nell'Avviso per la valutazione delle diverse figure professionali

**PRESO ATTO** dell'esame delle istanze da parte della commissione incaricata;

**CONSIDERATO** che con pubblicazione prot. 2855/24 del 30/4/2024 è stata pubblicata la graduatoria provvisoria;

**PRESO ATTO** che alla data del 6 maggio 2024 non sono pervenute osservazioni o ricorsi avversi alla graduatoria provvisoria;

## **PUBBLICA**

La graduatoria **DEFINITIVA** di cui all'Avviso Prot. 2387/24 del 8/4/2024 per:

- Assistente Amministrativo per la gestione finanziaria ed amministrativa e supporto al DSGA;
- Assistente Amministrativo per la gestione contratti e gestione comunicazione e pratiche di progetto;
- Assistente Tecnico informatico per le attività di supporto tecnologico per le attività;
- Collaboratore Scolastico per le attività di sorveglianza e pulizia locali.

**La graduatoria per Personale ATA è riportata nell'allegato n. 3;**

### **Validità temporale della selezione**

Le graduatorie compilate secondo gli avvisi pubblicati hanno validità per tutto il periodo di vigenza del progetto di formazione.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Direttore SGA dell'Istituto Dott.ssa Giuseppina Territo.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti normativa vigente in tema di privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Pubblicità**

Il presente atto di pubblicazione della graduatoria è pubblicato all'albo del sito internet di questa Istituzione scolastica.

### **Ricorsi**

Avverso il provvedimento definitivo, si potrà proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio, ovvero, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine, di 60 e di 120 giorni, che decorrono dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Salvatore Parenti*

(firma autografa sostituita a mezzo  
stampa – Art. 3, D.lgs n. 39/1993)