



**SCUOLA DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO  
" G. CARDUCCI "**

Viale Indipendenza n.24. - 93017 San Cataldo (CL) - CLMM029001 - C.F.80002930859  
Tel 0934586261 - Fax 0934516665 - e-mail [clmm029001@istruzione.it](mailto:clmm029001@istruzione.it)

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

**Spett.le      Dirigente Scolastico  
Prof. Antonio Calogero Dibllo  
Scuola di Istruzione  
Secondaria di 1° Grado "G. Carducci"**

**Spett.le      D.S.G.A  
Dott.ssa Territo Gluseppina  
Scuola di Istruzione  
Secondaria di 1° Grado "G. Carducci"**

**Inviata mezzo P.E.C.**

**LORO SEDI**

**Oggetto: Parere del Collegio dei Revisori dei Conti sul Programma Annuale 2018. -**

Con la presente, nella qualità di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti di  
codesto Spett.le Istituto, trasmetto copia del parere di cui in oggetto.

San Cataldo, li 12 dicembre 2017

**Il Presidente del Collegio  
F.to Dott. Luigi Tricoli**

**SCUOLA DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO  
" G. CARDUCCI "**

Viale Indipendenza n.24. - 93017 San Cataldo (CL) - CLMM029001 - C.F.80002930859  
Tel 0934586261 - Fax 0934516665 - e-mail [clmm029001@istruzione.it](mailto:clmm029001@istruzione.it)

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**



*Repubblica Italiana*  
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
U.S.P. CALTANISSETTA

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "G. CARDUCCI"

Viale Indipendenza, 24 San Cataldo (CL) – tel. 0934/586261; fax 0934/516665 - C.F. 80002930859  
e-mail: cimm029001@istruzione.it

## VERIFICA PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 8/2017

L'anno Duemiladiciassette il giorno 4 del mese di Dicembre, alle ore 15.30 si sono riuniti i Revisori dei Conti presso lo studio del Presidente del Collegio sito in San Cataldo in Via Babbaurra n. 11.

|                        |  |
|------------------------|--|
| Dott. Tricoli Luigi    | Presidente - in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - <u>presente</u> . |
| Dott. Piruzza Giuseppe | Componente - in rappresentanza del MIUR - <u>presente</u> .  |

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2018 della Scuola Secondaria 1° grado "G. Carducci", ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.L. 1 febbraio 2001, n. 44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa

Scuola Secondaria "G. Carducci" San Cataldo

9. Verifica Approvazione POF

10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

**Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 23 novembre 2017**

La struttura dell'istituto per l'anno scolastico è la seguente:

| Ordine scuola | SEDE     | numero classi | totale classi | numero alunni | totale alunni |
|---------------|----------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Secondaria 1* | Carducci | 20            | 35            | 473           | 766           |
|               | Balsamo  | 15            |               | 293           |               |
|               |          |               |               |               |               |

**Dati Personale - Data di riferimento: 23 novembre 2017**

|                      |   |
|----------------------|---|
| Docenti              | 86<br><br>{24 di sostegno e 2 di Religione}<br><br>(1 Docenti con incarico a termine) |
| Dirigente scolastico | 1   |
| TOTALE               | 87  |
| DSGA                 | 1   |
| Assistenti Amm.      | 5   |
| Collab. Scolastici   | 10  |
| TOTALE               | 16  |
| TOTALE PERSONALE     | 103   |

## Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

| ENTRATE   |                     |
|---|---------------------|
| 01 - Avanzo di amministrazione presunto                         |                     |
| 02 - Finanziamenti dello Stato                                  | € 159.327,15        |
| 03 - Finanziamenti della Regione                                | € 377,10            |
| 04 - Finanziamenti da Enti locali o altre Istituzioni Pubbliche | € 18.064,00         |
| 05 - Contributi da privati                                      | € 0,00              |
| 06 - Proventi da Gestioni economiche                            | € 0,00              |
| 07 - Altre entrate  | € 0,00              |
| 08 - Prestiti e Mutui   | € 0,00              |
|   | € 0,00              |
| <b>TOTALE ENTRATE</b>   | <b>€ 177.768,25</b> |
| SPESE   |                     |
| Attività)   |                     |
| A01 - Funzionamento amministrativo generale                     | € 37.648,60         |
| A02 - Funzionamento didattico generale                          | € 16.767,78         |
| A03 - Spese di personale  | € 8.926,74          |
| A04 - Spese di investimento                                     |                     |
| A05 - Manutenzione edifici                                      | € 10.315,45         |
| Progetti)   | € 1.638,63          |
| Gestioni economiche)  | € 126.182,03        |
| Fondo di Riserva  | € 0,00              |
|   | € 900,00            |
| <b>TOTALE SPESE</b>   | <b>€ 164.730,63</b> |
| Disponibilità finanziaria da programmare)                       | € 13.037,62         |
| <b>TOTALE A PAREGGIO</b>  | <b>€ 177.768,25</b> |

### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di € 159.327,15 come riportato nel Mod. C.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D.

Si fa presente che, come previsto dall'art. 3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

| UTILIZZO AVANZO<br>AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | IMPORTO VINCOLATO | IMPORTO NON VINCOLATO |
|---|-------------------|-----------------------|
| <b>ATTIVITA'</b>                            |                   |                       |
| A01 - Funzionamento amministrativo generale | € 1.057,54        | € 22.491,06           |
| A02 - Funzionamento didattico generale      | € 1.057,54        | € 8.610,24            |
| A03 - Spese di personale                    |                   | € 5.926,74            |
| A04 - Spese di investimento                 |                   |                       |
| A05 - Manutenzione edifici                  |                   | € 6.315,45            |
| <b>PROGETTI</b>                             |                   | € 1.638,61            |
| Totale P01, P02, .....                      |                   |                       |
| <b>TOTALE</b>                               | € 104.911,27      | 18.729,66             |
|   | € 105.968,81      | € 41.220,72           |

La differenza tra il totale Avanzo di amministrazione presunto e quello da utilizzare (Mod. D) è imputabile sia al fondo di riserva di € 900,00 come si evince dalle schede illustrative finanziarie (Mod.B) che alle disponibilità finanziarie da programmare (Mod. A).

Alla luce dei controlli effettuati, si evince quanto segue:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è *esauritiva nei contenuti*
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Non è stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento e questo collegio ne suggerisce l'istituzione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

## Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2018, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2018 proposto dalla Giunta esecutiva della Scuola Secondaria 1° grado "G. Carducci" di San Cataldo approvato dalla stessa in data 23 novembre 2017.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18.30, l'anno 2017 il giorno 4 del mese di Dicembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Luigi Tricoll

in rappresentanza

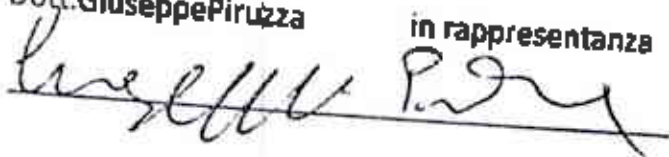
Ass. Regionale Istruzione e Form. Prof.  
PRESIDENTE

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luigi', written over a horizontal line.

Dott. Giuseppe Piruzza

in rappresentanza

Miur - Concorso

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Giuseppe Piruzza', written over a horizontal line.