



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
"G. CARDUCCI"
SAN CATALDO**

"L'attività oggetto del presente atto è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e ss.mm.ii.

**Cod. Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-101
CUP: J34F1700060006**

D.D. n. 06/ 2019

Albo on line e sito web
Della Scuola Secondaria di Primo Grado
"G. Carducci" San Cataldo'
www.carduccisancataldo.edu.it

Oggetto: Avviso Interno Reclutamento **Assistenti Amministrativi** relativo al Progetto PON FSE di cui alla Nota MIUR AOODGEFID/31711 del 24 Luglio 2017
Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-101 "CONQUISTIAMO LA BASE"-
Autorizzazione prot. AOODGEFID/206 del 10/01/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la nota del MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali -Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Prot. n. 1953 del 21/02/2017 recante "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa" – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
VISTA	la proposta progettuale presentata dall'Istituzione scolastica nell'ambito delle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Avviso Prot. n. 1953 del 21/02/2017 ;
VISTE	le delibere del Collegio dei Docenti n. 01 del 27/04/2017 e del Consiglio di Istituto n. 1 del 27/04/2017 relative all'approvazione della candidatura sopra richiamata;
VISTA	la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/206 del 10 gennaio 2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-101; importo complessivo autorizzato: € 44.801,10);
VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti n. 02 del 03/09/2018 (Verbale n. 35) relativa all'inserimento del progetto in argomento nel PTOF;
VISTO	il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, n. 84/2018 del 13/04/2018 prot.n.1535/C14, con modifica del Programma Annuale E.F. 2018;
CONSIDERATO	che la realizzazione del Progetto in oggetto richiede prestazioni professionali da parte degli Assistenti Amministrativi della Scuola

Viale Indipendenza, 24 93017 San Cataldo 0934586261
C.M : CLMM029001 Codice Univoco: UFWPWH

e - mail: clmm029001@istruzione.it pec: clmm029001@pec.istruzione.it
sito web: www.carduccisancataldo.edu.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente al profilo professionale di **Assistente Amministrativo** disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON sopraindicato.

Nello specifico:

Collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti al GPU (es: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;

- predisporre gli elenchi degli studenti
- provvedere all'inserimento dei Codici SIDI degli studenti all'interno del Sistema di Gestione Unitaria del Programma (GPU 2014-2020).
- provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti,
- scaricare il modulo per il consenso al trattamento dei dati degli alunni dal portale che riporta i dati anagrafici richiesti e l'informativa per il consenso che dovrà essere firmato da parte dei genitori e consegnato alla scuola per la conservazione agli atti.
- consegnare ai tutor copia del suddetto modello per il caricamento a sistema.
- riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti e con i tutor, essere di supporto agli stessi;

- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo la normativa vigente;
- emettere buoni d'ordine per il materiale;
- acquisire richieste offerte;
- richiedere preventivi e fatture;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione;
- gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Il compenso sarà determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo (CCNL scuola del 29/11/2007)

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Il Budget previsto per le suddette figure è di 80 (ottanta) ore complessive di attività, distribuito in base agli impegni previsti.

L'incarico sarà espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

- Disponibilità ad accettare l'incarico;
- Esperienza pregressa attinente all'incarico;
- Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola".

Viale Indipendenza, 24 93017 San Cataldo 0934586261

C.M : CLMM029001 Codice Univoco: UFWPWH

e - mail: clmm029001@istruzione.it pec: clmm029001@pec.istruzione.it

sito web: www.carducciscancataldo.edu.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività avranno inizio nel mese di gennaio 2019 e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di luglio 2019. Tali attività riguarderanno le seguenti azioni relative a quanto indicato nel dettaglio dei moduli:

Dettaglio Moduli

Tipologia modulo	Titolo	Durata in ore	N° Destinatari
Lingua Madre	School Scoop	30	19
Lingua Madre	APP-rendere con i fumetti	30	19
Matematica	Funny maths	30	19
Matematica	Ready for maths storytelling?	30	19
Matematica	Impariamo dalla realtà	30	19
Scienze	Scenziati per un giorno	30	19
Lingua Straniera	Improving English by communicating	30	19
Lingua Straniera	Learning by doing and by loving	30	19
Lingua Straniera	Moi, reporteur en herbe!	30	19

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, secondo il modello allegato, entro le **ore 12:00 del giorno 24 gennaio 2019** esclusivamente via e-mail all'indirizzo: clmm029001@istruzione.it

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo pretorio. L'analisi e la valutazione delle istanze sarà curata dal Dirigente e dalla GOP.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua nel Dirigente Scolastico Dott. Antonio C. Diblio il Responsabile Unico del Procedimento.

Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica, dott.ssa Territo Giuseppina

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonio C. Diblio

Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. CAD e normativa connessa

Viale Indipendenza, 24 93017 San Cataldo 0934586261

C.M : CLMM029001 Codice Univoco: UFWPWH

e - mail: clmm029001@istruzione.it pec: clmm029001@pec.istruzione.it

sito web: www.carducciscancataldo.edu.it