

2° Circolo Didattico - San Cataldo

Regolamento della Biblioteca Scolastica

1. La biblioteca funziona per la distribuzione dei libri in prestito e per la consultazione solo negli orari indicati, concordati con la dirigenza.
2. Il prestito si effettua esclusivamente nelle ore di apertura della biblioteca, ad opera del personale incaricato.
3. Il prestito è strettamente personale. La persona che firma il registro per il prestito è responsabile del libro.
4. La durata del prestito è di 30 giorni. Il prestito è rinnovabile purché non vi sia stata nel frattempo un'altra richiesta per lo stesso libro.
5. Non è possibile prendere in prestito più di tre volumi.
6. Il libro in prestito deve essere restituito nelle stesse condizioni in cui viene consegnato. Chi deteriora un libro è tenuto a ripagarlo secondo i prezzi dei nuovi listini. È vietato danneggiare i libri e apporvi segni o annotazioni.
7. L'ultimo numero delle riviste cui l'istituto è abbonato deve essere consultato in biblioteca; mentre i numeri precedenti possono essere presi in prestito.
8. In caso di smarrimento o mancata restituzione del libro avuto in prestito, il richiedente sarà tenuto a rifonderne il costo alla scuola, secondo il listino prezzi più aggiornato.
9. Entro il 31 maggio tutti i libri devono essere restituiti.